



COMUNE DI MERCATO S. SEVERINO  
Provincia di Salerno  
AREA TECNICA COMUNALE

**AVVISO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER LA CONCESSIONE DELLA SEGUENTE STRUTTURA SOCIALE:**

1. Struttura sociale frazione Acquarola;

**IL RESPONSABILE DELL'AREA N. 4**

**RENDE NOTO**

Che questo Ente intende affidare il servizio di gestione in comodato d'uso gratuito della suindicata struttura sociale in base al *Regolamento comunale per la gestione delle strutture comunali destinate alle attività sportive, sociali, ricreative e culturali* approvato con deliberazione di C.C. n. 157/2018, che disciplina i criteri di scelta del contraente, il procedimento, nonché le condizioni per l'affidamento della gestione delle strutture comunali destinate ad attività che svolgono una funzione sociale, sportiva, ricreativa e culturale di particolare rilevanza e/o utilità per la collettività, comunque denominate associazioni sportive, associazioni socio culturali e di tempo libero.

L'affidamento viene disposto con l'obiettivo di ottenere una gestione dell'immobile senza oneri a carico del Comune. Ogni costo o onere riflesso previsto dalle norme vigenti è a carico del gestore.

La convenzione avrà durata di cinque anni a far data dalla stipulazione ed è escluso ogni rinnovo tacito.

Il soggetto affidatario dovrà:

- Effettuare l'intestazione dei contratti di tutte le utenze derivanti dalla gestione ed utilizzo della struttura, di cui si assume per intero ogni onere amministrativo e di esercizio.
- Garantire la sorveglianza dell'intero complesso, la custodia della struttura e dell'area annessa alla struttura, nonché di quelle esterne che consentono l'accesso alle medesime;
- Garantire la perfetta utilizzazione della struttura attraverso gli interventi di manutenzione ordinaria (riparazioni infissi, porte, serramenti interni, cambio lampade, riparazioni servizi igienici, rubinetteria, riparazioni di parti di intonaco, tinteggiature, rivestimenti, pavimenti, ecc.) e manutenzione straordinaria programmata, la pulizia ordinaria e programmata dell'intera struttura.

- Stipulare una polizza assicurativa a copertura della responsabilità civile verso terzi in ordine a responsabilità per sinistri per persone e per danni a cose;
- Comunicare all'Amministrazione Comunale l'organigramma delle cariche sociali, nonché ogni variazione dei medesimi;
- Impegnarsi a concedere a titolo gratuito l'immobile per scuole e/o attività sociali, culturali, celebrative organizzate dall'Amministrazione Comunale, anche in collaborazione con associazioni di volontariato.
- Ammettere alla fruizione tutti gli utenti interessati a titolo individuale o raggruppato; le prenotazioni degli utilizzi sono curate dal gestore in base al loro regolamento interno, di cui si dovrà dotare anche al fine della trasmissione all'Amministrazione comunale con il relativo registro;
- Astenersi dal cedere in modo totale o parziale la gestione della struttura oggetto dell'affidamento, salva la possibilità di affidare a terzi segmenti dell'attività necessaria alla gestione stessa nel solo caso siano necessarie specializzazioni o abilitazioni specifiche e comunque previo consenso dell'Amministrazione Comunale.
- Presentare entro il 31 Marzo di ogni anno all'Amministrazione Comunale il rendiconto di gestione, accompagnato da una relazione illustrativa dell'andamento gestionale, dei risultati ottenuti nelle varie attività e contenere tutti i suggerimenti utili al perseguimento delle finalità dell'Amministrazione.

Per partecipare alla procedura per l'affidamento in gestione delle suindicata struttura sociale i candidati dovranno presentare:

- Copia dello Statuto e atto costitutivo dell'Associazione con relativa iscrizione nell'Albo comunale;
- Curricula riportante le attività esercitate sul territorio, la storicità del sodalizio nel luogo di ubicazione della struttura e il radicamento sul territorio comunale;
- Progetto di utilizzo della struttura e di sviluppo delle attività di animazione e formazione;
- Dichiarazione di adesione ai progetti sociali ed educativo/formativi realizzati in modo coordinato o sponsorizzati dall'Amministrazione Comunale insieme alle associazioni ed enti interessati;
- Dichiarazione di obbligo di manutenzione ordinaria e/o straordinaria al fine di mantenere adeguatamente la struttura alla normativa vigente;
- Dichiarazione di aver effettuato un personale sopralluogo dei luoghi e della struttura e di averla trovata idonea all'uso previsto;
- Elenco nominativo delle cariche associative con relativi recapiti;
- Copia di un documento d'identità in corso di validità del legale rappresentante dell'Associazione.

L'individuazione del soggetto affidatario avverrà attraverso l'esame del:

- Curriculum sull'attività esercitata sul territorio comunale;
- Progetto di utilizzo della struttura e di sviluppo delle attività di animazione e formazione;
- Impegno ad aderire ai progetti sociali ed educativo/formativi realizzati in modo coordinato o sponsorizzati dall'Amministrazione Comunale insieme alle associazioni ed enti interessati;
- Progetto di manutenzione ordinaria e/o straordinaria, con oneri a carico del richiedente al fine di mantenere adeguatamente la struttura alla normativa vigente;
- Radicamento delle attività associative nel luogo di ubicazione della struttura e iscrizione nell'albo comunale;

Per l'assegnazione dell'immobile comunale sarà titolo preferenziale i criteri stabiliti nell'art. 3 del *Regolamento comunale per la gestione delle strutture comunali destinate alle attività sportive, sociali, ricreative e culturali* approvato con deliberazione di C.C. n. 157/2018.

In base all' art. 17 del *Regolamento comunale per la gestione delle strutture comunali destinate alle attività sportive, sociali, ricreative e culturali* approvato con deliberazione di C.C. n. 157/2018 è necessario che l'associazione e/o il suo rappresentante, in proprio e nella qualità del richiedente per l'assegnazione dell'immobile comunale, non sia nelle condizioni di morosità nei confronti del comune per canoni o altre spese accessorie dovute per altri immobili pubblici detenuti o, comunque, per ogni altra spesa, imposta o tassa per la fruizione di servizi o altre prestazioni erogate dall'Amministrazione Comunale a qualsiasi titolo. Tale situazione di morosità può essere sanata purchè all'atto della presentazione della domanda di assegnazione vengano corrisposte le somme dovute in un'unica soluzione.

L'esame delle istanze pervenute e ogni statuazione in merito all'affidamento della struttura, sarà effettuato da un' apposita Commissione nominata dal Responsabile 4° Area Tecnica.

Gli interessati dovranno compilare il modello di domanda allegato all'avviso e far pervenire la propria manifestazione d'interesse in plico debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, con l'indicazione del mittente, e la seguente dicitura "Manifestazione d'interesse per la concessione della struttura sociale ubicata alla frazione Acquarola" mediante :

- Spedizione a **MEZZO RACCOMANDATA CON AVVISO DI RICEVIMENTO**, che deve essere indirizzato al Comune di Mercato S. Severino - Piazza Ettore Imperio 6, 84085 Mercato San Severino;

Fa fede la data di arrivo al protocollo dell'Ente che non si assume nessuna responsabilità in caso di ritardato arrivo.

La domanda dovrà pervenire entro il 18 luglio alle ore 12:00.

Il Responsabile del Procedimento è l'Ing. Maria Lettieri.

Dalla Civica Residenza, li 03/07/2025

Il Responsabile della 4^Area Tecnica

Arch. Antonio D'amico